

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA UZAVŘENÍ SMLOUVY NA DODÁVKU ZAŘÍZENÍ PRO ŘÍZENÉ ZMRAZOVÁNÍ A DLOUHODOBÉ UCHOVÁVÁNÍ VZORKŮ

v souladu s podmínkami zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, § 18 odst. 5 ve spojení s § 6 odst. 1

I. ZADAVATEL

- 1) Výzkumný ústav lesního hospodářství a myslivosti, v.v.i., se sídlem Strnady 136, 252 02 Jíloviště, IČ: 00020702, DIČ: CZ00020702, zřizovací listina v úplném a novelizovaném znění: č.j. 22974/2006-11000 ze dne 18. 6. 2014
- 2) zastoupen ředitelem doc. RNDr. Bohumírem Lomským, CSc.
- 3) osoba oprávněná jednat jménem ústavu s vymezením rozsahu oprávnění: RNDr. Jana Malá, CSc.

číslo jednacích veřejné zakázky: 41/000696/VULHM/2014

II. PŘEDMĚT A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A TECHNICKÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

- 1) **Předmětem plnění je dodávka zařízení pro řízené zmrazování a dlouhodobé uchovávání vzorků za podmínek uvedených dále v odst. 3 tohoto článku.**
- 2) **Výsledkem plnění dle uzavřené smlouvy bude realizace veřejné zakázky v tomto místě plnění:** Výzkumný ústav lesního hospodářství a myslivosti, v.v.i., Strnady 136, 252 02 Jíloviště
- 3) **Bližší podmínky plnění jsou uvedeny v následujících odst. tohoto článku:**
 - a) č. 4 – předmět plnění a jeho rozsah,
 - b) č. 5 – minimální požadavky zadavatele na technické parametry zboží a způsob stanovení nabídkové ceny,
 - c) č. 6 – požadavek zadavatele na předkládané řešení,
 - d) č. 7 – požadavek zadavatele na servisní středisko a podmínky poskytování záručního a pozáručního servisu.
- 4) **Předmět plnění a jeho rozsah:**

Položka číslo		Počet
1.	Skladovací kontejner s příslušenstvím	2 ks
2.	System pro řízené zmrazování s příslušenstvím	1 ks

Součástí plnění bude zabezpečení servisních služeb v místech instalace. Zařízení budou nainstalována v hlavní budově Výzkumného ústavu lesního hospodářství a myslivosti, v.v.i.

- 5) **Minimální požadavky zadavatele na technické parametry zboží a způsob stanovení nabídkové ceny:**
 - a) **Položka č. 1 – skladovací kontejner s příslušenstvím 2 ks**
 - kapacita 5 - 7 tis. vzorků v 2ml kryozkumavkách,
 - objem kontejneru minimálně 150 litrů,

- minimální výdrž bez doplnění dusíku 150 dnů (teoretických)
- indikátor výšky hladiny,
- teplotní senzor,
- automatický časový záznam teplot a možnost počítačové analýzy těchto údajů pomocí softwaru,
- pojezdová kolečka,
- nerezové držáky pro krabičky 133 x 133 mm,
- krabičky 133 x 133 x 52 mm pro 100 ks 1,0/2,0ml kryozkumavek,
- registrace průběhu teplot,
- e-mailový hlásič v případě poruchy nebo zasílání SMS na mobilní telefon.

Nabídkovou cenu na položku č. 1 uvede uchazeč takto:

- a) cena za 1 ks skladovacího kontejneru s příslušenstvím v členění: cena bez DPH, výše DPH, cena vč. DPH,**
- b) cena za 2 ks skladovacího kontejneru s příslušenstvím v členění: cena bez DPH, výše DPH, cena vč. DPH.**

Tento finanční náklad bude pro zadavatele pomocným údajem a umožní mu vyhodnotit přijaté nabídky dle ekonomické výhodnosti.

b) Položka č. 2 - Systém pro řízené zmrazování 1 ks

- integrovaný počítač,
- možnost tvorby protokolů,
- možnost připojení tiskárny přes USB,
- zásobní nádoba na tekutý dusík (min. 55 litrů),
- pojezdová kolečka,
- flexibilní hadice,
- stojánek/adaptér na kryozkumavky (100 ks 2 - 5 ml).

Nabídkovou cenu za položku č. 2 uvede uchazeč takto:

cena za 1 ks Systému pro řízené zmrazování s příslušenstvím v členění: cena bez DPH, výše DPH, cena vč. DPH.

6) Požadavek zadavatele na předkládané řešení:

Uchazeč v nabídce potvrdí, že jím nabízené zboží splňuje vyhlášenou technickou specifikaci. Konkrétní technické parametry nabízeného zboží vč. jeho názvu (označení) uvede na samostatném listě a podepíše ho. Tento list bude následně přiložen ke smlouvě uzavírané s vybraným uchazečem jako příloha č. 1 smlouvy. Uchazeč je oprávněn nabídnout zadavateli výhodnější technické parametry zboží.

7) Požadavek zadavatele na servisní středisko a podmínky poskytování záručního a pozáručního servisu:

- a) uchazeč bude poskytovat na dodané zboží servisní a opravárenské úkony prostřednictvím svého vlastního či jiného autorizovaného servisního střediska, a to po celou dobu životnosti**

zařízení. Uchazeč uvede název a adresu servisního střediska, kontakt na ně, jeho provozní dobu a podmínky, za nichž bude servis poskytován.

- b) pokud nepůjde o vlastní servisní středisko uchazeče, musí uchazeč k nabídce přiložit kopii smlouvy uzavřené mezi ním a předmětnou (cizí) servisní společností,
- c) při poskytování servisních činností je uchazeč, respekt. servisní středisko povinno dodržet tyto požadavky zadavatele
 - na odstranění závady vzniklé v záruční době na dodaném zařízení – opravu zajistit na místě instalace nejpozději do druhého pracovního dne od písemného nahlášení závady (možno řešit i výměnou zařízení),
 - na hodinovou sazbu za prováděné servisní práce vč. nákladů souvisejících v případě mimozáručních a pozáručních oprav – sazba nesmí přesáhnout hodnotu 1.450 Kč bez DPH/hod. Další sazby uplatňované ze strany prodávajícího vůči kupujícímu kupující nepřipouští. V záruční době budou služby spojené s odstraňováním záručních vad poskytovány bezplatně.
 - na dodávky náhradních dílů:
 - i) náhradní díly použité servisním střediskem musí být originální a nové, pokud se dodavatel se zadavatelem nedohodnou jinak,
 - ii) ceny náhradních dílů hrazených zadavatelem nesmí překročit ceny obvyklé či ceny doporučované výrobcem.
- d) z předložené smlouvy uzavřené mezi uchazečem a cizí servisní společností (viz odst. b) musí být zřejmé, že výše uvedené požadavky zadavatele budou po dobu platnosti uzavřené smlouvy dodrženy.

III. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

- 1) Nabídka se vyhotovuje písemně v českém jazyce v jednom výtisku (v originále).
- 2) Uchazeč může podat pouze jednu nabídku, v níž nabídne plnění veřejné zakázky. Uchazeč, který podal nabídku na základě veřejné výzvy, nesmí být současně subdodavatelem jiného uchazeče v rámci jedné veřejné výzvy. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného uchazeče v rámci jedné veřejné výzvy, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem samostatně či společně s jinými uchazeči vyřadí.
- 3) Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče, tzn. že musí být podepsána vlastnoručním podpisem fyzické osoby nebo u právnické osoby způsobem uvedeným v příslušné části výpisu z obchodního rejstříku nebo osobou pověřenou. V případě podpisu nabídky pověřenou osobou doloží uchazeč v nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu. Nabídka musí být podána v jedné řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „Dodávka zařízení pro zmrazování a uchovávání vzorků“ a výrazným nápisem „NEOTEVÍRAT“, na které musí být uvedena adresa uchazeče, na niž je možné zaslat oznámení podle odst. 7 tohoto článku.
- 4) **Lhůta pro podání nabídek:**
 - a) začíná dnem zveřejnění výzvy k podání nabídky,
 - b) **končí dnem 13.10.2014 v 9,00 hod.**
- 5) Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídky na adresu zadavatele dle článku I, tj. Výzkumný ústav lesního hospodářství a myslivosti, v.v.i., Strnady 136, 252 02 Jíloviště, doručovací pošta: 156 00 Praha 5 – Zbraslav, a to osobně, kurýrní službou nebo prostřednictvím poštovního doručovatele.
- 6) Při osobním podání nabídky, které je možné v pracovní dny od 8,00 hod do 14,00 hod, bude doručiteli vystaveno potvrzení o příjmu nabídky. Kontaktní osoba: Ing. Jaroslav Dostál, tel. +420 257 892 266, e-mail: dostal@vulhm.cz.

- 7) Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek hodnotící komise neotevívá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 8) Po lhůtě pro podání nabídek nelze nabídku měnit nebo doplňovat, pokud k písemnému vysvětlení či doplnění nabídky nebude uchazeč vyzván přímo zadavatelem nebo hodnotící komisí.
- 9) Předložená nabídka je platná a závazná do 7.11.2014.

IV. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- 1) Uchazeč je povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů (viz dále), které jsou předpokladem hodnocení nabídek. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.
- 2) Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit čestné prohlášení subdodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle odst. 3 tohoto článku a profesních kvalifikačních předpokladů dle odst. 4 písm. a) tohoto článku.
- 3) **Splnění základních kvalifikačních předpokladů** prokáže uchazeč, který předloží čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů. **Vzor čestného prohlášení je v příloze č. 1 této veřejné výzvy.** Čestné prohlášení nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
- 4) **Splnění profesních kvalifikačních předpokladů** prokáže uchazeč, který předloží:
 - a) výpis z obchodního rejstříku – ne starší 90 kalendářních dnů k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Stačí prostá kopie, nikoliv výpis z internetu.
 - b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Stačí prostá kopie.

V. POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDKY

- 1) **Uchazeč uvede své identifikační údaje:**
 - a) jméno a příjmení / přesný obchodní název uchazeče,
 - b) adresa / sídlo uchazeče,
 - c) IČ, DIČ (pokud je vydáno),
 - d) jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem uchazeče či za uchazeče (u právnických osob),
 - e) bankovní spojení, číslo účtu,
 - f) kontakt (telefon, fax, e-mail).
- 2) **K nabídce uchazeč přiloží:**
 - a) doklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů dle článku IV této veřejné výzvy,
 - b) podepsaný návrh kupní smlouvy dle odst. 6 tohoto článku.

3) Nabídková cena:

- a) cenová nabídka se vyhotovuje v písemné podobě a musí být podepsána v souladu s článkem III odst. 3 této veřejné výzvy,
- b) nabídková cena se uvádí v korunách českých (Kč),
- c) uchazeč, který není plátcem DPH, uvádí nabídkovou cenu v Kč (nevyjadřuje DPH a nerozlišuje cenu bez DPH a včetně DPH),
- d) nabídková cena je cenou konečnou, obsahuje veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky v místě plnění dle článku II, odst. 2 a nebude měněna s výjimkou změny sazby DPH.
- e) nabídkovou cenu uchazeč uvede takto:
 - i) cena za 2 ks skladovacího kontejneru s příslušenstvím
jednotková nabídková cena v členění: cena bez DPH, výše DPH, cena vč. DPH,
celková nabídková cena v členění: cena bez DPH, výše DPH, cena vč. DPH,
 - ii) cena za 1 ks systému pro řízené zmrazování
celková nabídková cena v členění: cena bez DPH, výše DPH, cena vč. DPH,
- f) zadavatel požaduje, aby celková nabídková cena za zboží (tj. 2 ks skladovacího kontejneru a 1 ks systému pro řízené zmrazování) nepřesáhla hodnotu 1000 tis. Kč bez DPH.**

4) Termín dodání:

Uchazeč uvede, do kolika kalendářních dnů od podpisu kupní smlouvy oběma smluvními stranami zboží dodá na místo plnění dle článku II, odst. 2. Nejzazší termín stanovený zadavatelem je 30 kalendářních dnů.

5) Záruční doba:

Uchazeč uvede plnou délku záruky (bez jakékoliv finanční spoluúčasti zadavatele) na veškeré věcné a právní vady v měsících ode dne předání zboží. Zadavatel požaduje minimálně délku 24 měsíců.

6) Kupní smlouva a závazné obchodní podmínky:

S vybraným uchazečem bude uzavřena kupní smlouva. Uchazeč je povinen k nabídce přiložit její návrh podepsaný statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou. Návrh musí akceptovat ustanovení obecně závazných právních předpisů, které se vztahují na provádění této veřejné zakázky. **Návrh smlouvy zadavatele se závazným textem je uveden v příloze č. 2 veřejné výzvy.** Obsahuje po obsahové i formální stránce veškeré požadavky uvedené v zadávací dokumentaci, mohou však být do ní promítnuty podmínky výhodnější, pokud je uchazeč ve své nabídce zadavateli nabídne. Pokud uchazeč zašle vlastní návrh smlouvy, nesmí být jeho návrh v rozporu s tímto závazným návrhem smlouvy zadavatele.

VI. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK, POSUZOVÁNÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

1) Otevírání obálek a posuzování a hodnocení nabídek provádí příslušná hodnotící komise zadavatele bez účasti uchazečů.

2) Otevírání obálek:

- a) otevírání obálek s nabídkami je neveřejné,
- b) hodnotící komise otevírá obálky postupně podle pořadového čísla a kontroluje náležitosti nabídky, tedy zda:
 - i) je nabídka zpracována v požadovaném jazyce,
 - ii) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,

- c) pokud hodnotící komise při otevírání obálek zjistí, že nabídka nesplňuje náležitosti dle předcházejícího písmene, nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla hodnotící komisí vyřazena.

3) Posuzování nabídek:

- a) jestliže je nabídka zpracována nebo podána v rozporu se zněním podmínek této veřejné výzvy nebo je nabídka ručně přepisovaná, vyřadí ji komise z dalšího posuzování a hodnocení,
- b) hodnotící komise může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení či doplnění dokladů k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů nebo písemné vysvětlení nabídky. V žádosti hodnotící komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti dokladů k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů, resp. nejasnosti nabídky, které má uchazeč vysvětlit či doplnit. Hodnotící komise nabídku vyřadí, pokud uchazeč nedoručí vysvětlení (doplnění) ve lhůtě stanovené hodnotící komisí.
- c) jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tzn. cenu výrazně se odchylojící od cen v místě obvyklých nebo cen v nabídkách ostatních uchazečů, má zadavatel právo od uchazeče vyžádat písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Neodůvodní-li uchazeč písemně mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě, nedostaví-li se k podání vysvětlení nebo posoudí-li hodnotící komise jeho zdůvodnění jako neopodstatněné, hodnotící komise tuto nabídku z dalšího hodnocení vyřadí.

4) Hodnocení nabídek:

- a) podal-li uchazeč v nabídce nepravdivé informace, nebude považován za způsobilého pro uzavření smlouvy a nabídka bude z dalšího hodnocení vyřazena,
- b) přijaté nabídky budou hodnoceny podle hodnotícího kritéria „ekonomická výhodnost nabídky“ s těmito dílčími hodnotícími kritérii:

P. č.	Název hodnotícího kritéria	Váha	Objektivní/ subjektivní
1.	Celková cena za zboží v Kč bez DPH	50 %	objektivní
2.	Maximální výdrž bez doplnění dusíku (teoretický počet dnů)	30 %	objektivní
3.	Délka záruky	10 %	objektivní
4.	Doba dodání	10 %	objektivní

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria (délka záruky) získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (celková cena za zboží v Kč bez DPH, doba dodání) získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Pro kritérium (způsob zaškolení personálu), které nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti, jejich součet je celkem 100.

Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou váhou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti

jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhém a třetím místě více nabídek se shodnou bodovou hodnotou, rozhodne o pořadí nabídek nabídnutá sazba za mimozáruční a pozáruční opravy.

- 5) Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude všem uchazečům, kteří nebyli vyloučeni z účasti ve výběrovém řízení, odesláno do 5 pracovních dnů po rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Tato veřejná výzva nezakládá právní nárok vybraného uchazeče na uzavření smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou výzvu kdykoliv do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem. Zadavatel má možnost až do konce lhůty pro podávání nabídek měnit podrobné podmínky zadávací dokumentace za předpokladu adekvátního prodloužení této lhůty při každé takovéto změně.
- 2) Údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je uchazeč povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.
- 3) Zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek.
- 4) Veškeré náklady spojené s přípravou a podáním nabídky ponese uchazeč. Zadavatel nebude zodpovědný za jakékoliv náklady nebo škody, které by mohly být způsobeny uchazeči v souvislosti s návštěvami či prohlídkou místa plnění veřejné zakázky nebo z jakéhokoliv jiného titulu v souvislosti s touto nabídkou.
- 5) Podáním nabídky uchazeč potvrzuje svůj bezpodmínečný souhlas s podmínkami této veřejné výzvy, se způsobem hodnocení nabídek a s návrhem smlouvy, který je součástí této zadávací dokumentace.
- 6) Podáním nabídky uchazeč potvrzuje svůj bezpodmínečný souhlas se zveřejněním celkové nabídkové ceny za zboží v Kč bez DPH.
- 7) Podáním nabídky uchazeč potvrzuje svůj bezpodmínečný souhlas se zveřejněním uzavřené smlouvy.
- 8) Uchazeč je povinen oznámit bez zbytečného odkladu písemně zadavateli všechny změny údajů uvedených v nabídce, které nastanou po vypracování a podání nabídky. Tato povinnost trvá až do okamžiku doručení Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Zadavatel si vyhrazuje právo nabídku uchazeče, který tuto povinnost porušil, vyřadit z posuzování a hodnocení a uchazeče vyloučit z výběrového řízení a to až do okamžiku uzavření smlouvy s vybraným uchazečem.
- 9) Neuzavře-li vybraný uchazeč z důvodů na své straně smlouvu do 10 kalendářních dnů po doručení Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího uchazeče v pořadí výhodnosti nabídek nebo veřejnou výzvu zrušit.
- 10) Nedílnou součástí veřejné výzvy jsou přílohy:
 - č. 1 – Vzor čestného prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů.
 - č. 2 – Návrh kupní smlouvy.

Ve Strnadlech dne 2.10.2014

RNDr. Jana Malá, CSc.
oprávněná osoba